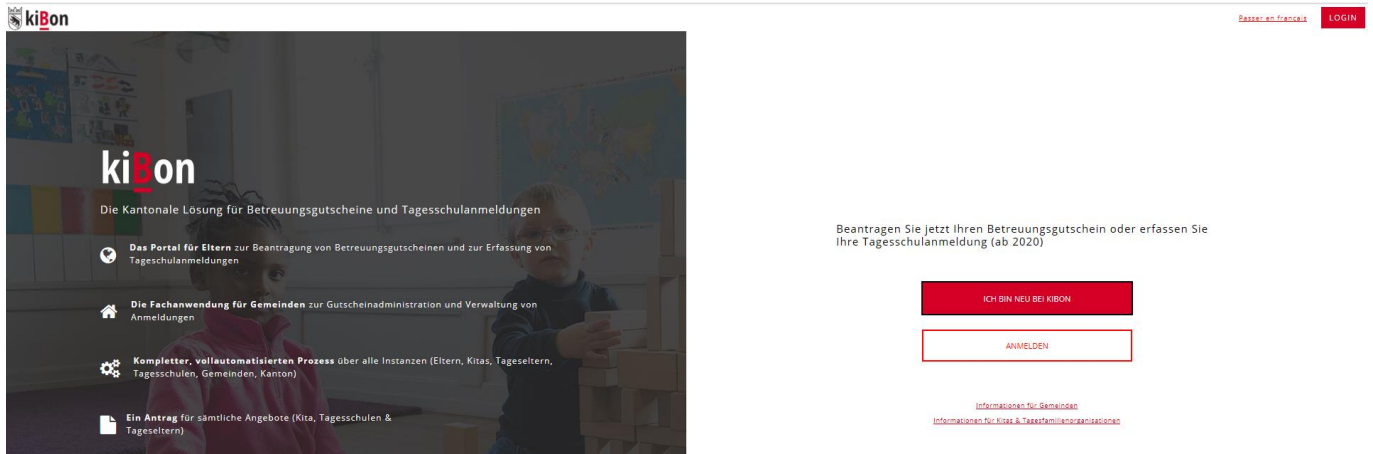
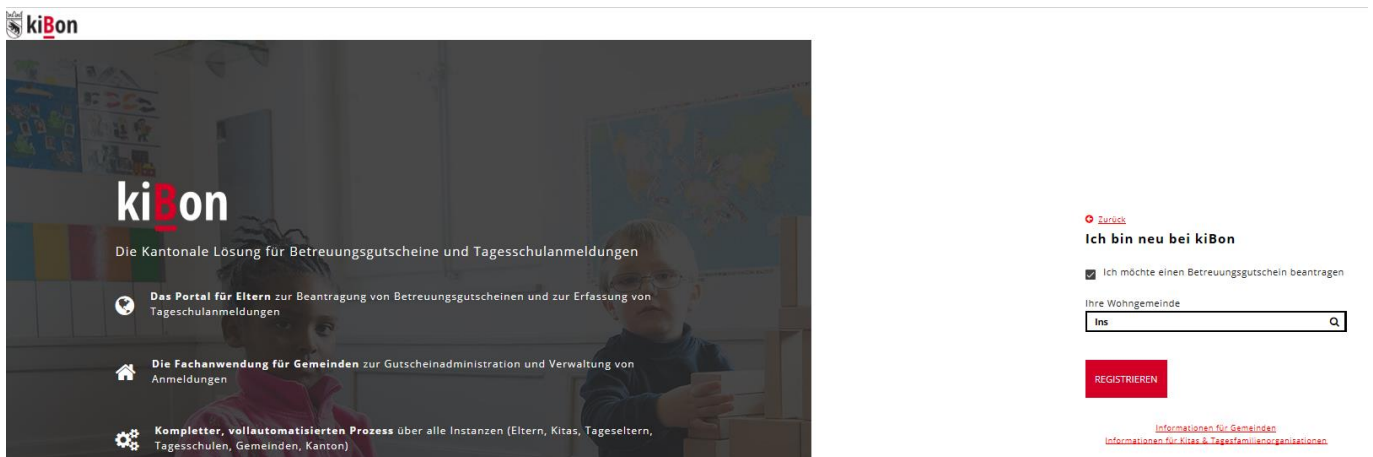


Anleitung Kibon (Antrag Betreuungsgutschein)

1. Aufrufen Kibon (www.kibon.ch)



Bei Erstanmeldung: «ICH BIN NEU BEI KIBON»



Auswahl **Wohngemeinde** (nicht Standortgemeinde Kita)

«REGISTRIEREN»

Anträge mit Wohngemeinde Ins ab sofort möglich. Anträge übrige Gemeinden ab 1. März 2020.



2. Login mit BE-Login

https://www.belogin.directories.be.ch/cms/de/welcome.html

The screenshot shows the BE-Login website. At the top, there is a navigation bar with 'Kanton Bern Startseite' and 'Français'. Below this, the 'BE-Login Startseite' logo is visible. The main content area is divided into several sections:

- Anmeldung BE-Login**: A red circle highlights the login form, which includes fields for 'Login' (E-Mail-Adresse oder Mitarbeiter-Login) and 'Passwort', an 'Anmelden' button, and a 'Passwort vergessen' link.
- Anmeldung**: A section for new users with the text 'Neu registrieren' and a link 'weiter zur Registrierung >>'.
- Information zum Datenschutz**: A section providing information about data security and a link to 'Hinweise zum Datenschutz'.
- Angebote (Auswahl)**: A list of services including 'Steuererklärung', 'Stipendien', 'Erneuerbare Energie', 'Betreuungsgutscheine', and 'eBau'.
- Kontakt**: A sidebar with contact information, including 'Support BE-Login', 'Kontaktformular', and 'Servicezeiten'.
- Fragen & Antworten**: A section for frequently asked questions.
- Dokumente**: A section for documents, including a 'Registrierung' PDF.

Login mit BE-Login-Daten (analog Steuererklärung)

Falls noch kein Login vorhanden, neu registrieren

3. Auswahl Rubrik «Bildung» / «Betreuungsgutscheine»

The screenshot shows the BE-Login website with the 'Bildung' tab selected and circled in red. The main content area displays the 'Betreuungsgutscheine' section, which includes a link to 'kibon.ch' highlighted with a red arrow. The sidebar on the right contains contact information for the 'Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion des Kantons Bern'.



4. Antrag stellen

«ANTRAG STELLEN»

5. Schrittweise Gesuchsdaten erfassen

«ERSTELLEN»



6. Angaben Gesuchsteller

In Bearbeitung Gesuchsteller/in

- Erstgesuch ✓
- Familiensituation ✓
- Gesuchsteller/in** ✎
- Kinder
- Betreuung
- Beschäftigungspensum
- Finanzielle Verhältnisse
- Einkommensverschlechterung
- Dokumente
- Freigabe
- Provisorische Berechnung

Gesuchsteller/in 1

*Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.*

Geschlecht *

weiblich
 männlich

Vorname * Name *

Geburtsdatum * Gewünschte Korrespondenzsprache *

Strasse * Hausnummer

Adresszusatz

PLZ * Ort *

Land *

Diplomatensstatus ⓘ
 geplanter Umzug
 Abweichende Zustell- / Postadresse ⓘ
 abweichende Rechnungsadresse ⓘ

E-Mail *

Mobile Telefon

Telefon Ausland

[SPEICHERN UND ZURÜCK](#) [SPEICHERN UND WEITER](#)

Die Korrespondenz erfolgt nur in französischer Sprache, falls die Gemeinde diese Sprache auch anbietet. Ansonsten erfolgt die Korrespondenz in der von der Gemeinde angegebenen Sprache.

In Bearbeitung Gesuchsteller/in

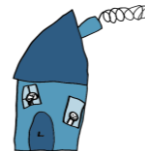
- Erstgesuch ✓
- Familiensituation ✓
- Gesuchsteller/in ✓
- Kinder** ✎
- Betreuung
- Beschäftigungspensum
- Finanzielle Verhältnisse
- Einkommensverschlechterung
- Dokumente
- Freigabe
- Provisorische Berechnung

Kinder

Bitte erfassen Sie sowohl die familienergänzend betreuten Kinder wie auch die weiteren Kinder, die in Ihrem Haushalt wohnen. Ebenfalls sind Kinder zu erfassen, welche nicht mehr zu Hause wohnen, für die Sie aber noch einen Kinderabzug machen können.

Vorname	Name	Geburtsdatum
noch keine Kinder erfasst		

Bitte erfassen Sie sowohl die familienergänzend betreuten Kinder wie auch die weiteren Kinder, die in Ihrem Haushalt wohnen. Ebenfalls sind Kinder zu erfassen, welche nicht mehr zu Hause wohnen, für die Sie aber noch einen Kinderabzug machen können.



7. Antrag für Kind mit Bedarf sprachlicher Indikation

Ins 2020/21 ▾ Erstgespruch ▾

In Bearbeitung Gesuchsteller/in

- Erstgespruch ✓
- Familiensituation ✓
- Gesuchsteller/in ✓
- Kind** ✗
- Betreuung
- Beschäftigungspensum
- Finanzielle Verhältnisse
- Einkommensverschlechterung
- Dokumente
- Freigabe
- Provisorische Berechnung

Kind

Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.

Geschlecht *

weiblich
 männlich

Vorname * Name *

Geburtsdatum *

Werden Sie für das Jahr 2020 bei der Steuererklärung einen Kinderabzug geltend machen können? * Nein
 50%
 100%

Werden Sie für das Jahr 2021 bei der Steuererklärung einen Kinderabzug geltend machen können? * Nein
 50%
 100%

Möchten Sie für das Kind einen Betreuungsgutschein beantragen? * Ja
 Nein

Wird in Ihrer Familie Deutsch gesprochen? * Ja
 Nein

Welche Klasse wird Ihr Kind ab August 2020 besuchen? *

Das Kind verfügt über eine Fachstellenbestätigung zur sprachlichen oder sozialen Integration

Bedarf *

Soziale Integration
 Sprachliche Integration

Fachstelle *

Von Fachstelle festgelegte Betreuung *

von * bis

Das Kind verfügt über eine ZEMIS-Nummer (ist bei Ausländerinnen oder Ausländern, Asylsuchenden, vorläufig Aufgenommenen und Flüchtlingen möglich)

Eine sprachliche Integration berechtigt zu einem Gutschein im Umfang von fix 40 Betreuungsprozent (Berechtigung erst ab 2-jährig bis Kindergartenentritt)

Wohngemeinde Ins: Bei der Gemeinde Ins ist eine Fachstellenbestätigung nur auf deren Verlangen einzureichen. Die Gemeinde prüft den Bedarf der sprachlichen Integration anhand der Daten der Einwohnerkontrolle.

Die Handhabung der übrigen Gemeinden/Ausgabestellen ist noch offen.

WICHTIG: Antrag nur mit sprachlicher Integration begründen, wenn Voraussetzungen für Betreuung aufgrund Arbeitstätigkeit nicht erfüllt ist. Sprachliche Integration berechtigt fix zu einem Betreuungspensum von 40% (auch wenn Arbeitspensum zu mehr Betreuung berechtigen würde). Es sind keine Abweichungen davon möglich.



8. Betreuung / Wahl Institution

Ins +

2020/21 ▾ Erstgesuch ▾

In Bearbeitung Gesuchsteller/in

Erstgesuch ✓

Familiensituation ✓

Gesuchsteller/in ✓

Kinder ✓

Betreuung ✎

Beschäftigungspensum

Finanzielle Verhältnisse

Einkommensverschlechterung

Dokumente

Freigabe

Provisorische Berechnung

/ weiblich, 03.03.2016

Betreuungsangebot wählen * ⓘ

Kita - Tagesstätte für Kleinkinder ▾

Ich habe einen Vertrag mit der Institution

Die Institution ist noch unbekannt

Institution *

Chinderhuus Ins x

Ich bestätige, dass die Betreuung NICHT auf Grund einer KESB-Platzierung erfolgt.

Hat Ihr Kind besondere Bedürfnisse und einen darin begründeten ausserordentlichen Betreuungsaufwand?

ABBRECHEN PLATZBESTÄTIGUNG ANFORDERN

Institution: **Chinderhuus Ins** ODER **Chinderhuus Gampelen** (korrekte Kita auswählen!)

Bestätigen mit «PLATZBESTÄTIGUNG ANFORDERN»

Das Chinderhuus muss den Platz bestätigen (inkl. Angabe Pensum und Tarif). Sie werden per E-Mail benachrichtigt, sobald dies erfolgt ist. Es kann trotzdem mit der Erfassung fortgefahren werden.



9. Finanzielle Verhältnisse

Ins +

2020/21 ▾ Erstgesuch ▾

Warten auf Platzbestätigung

- Erstgesuch ✓
- Familiensituation ✓
- Gesuchsteller/in ✓
- Kinder ✓
- Betreuung ⌚
- Beschäftigungspensum ✓
- Finanzielle Verhältnisse** ✗
- Einkommensverschlechterung
- Dokumente
- Freigabe
- Provisorische Berechnung

Finanzielle Verhältnisse 2019

Es sind die Einkommens- und Vermögensverhältnisse des Jahres 2019 massgebend.

Nettolohn ⓘ *

Feld wird benötigt

Familienzulagen, weitere steuerbare Einkünfte ⓘ *

Ersatzeinkommen ⓘ *

Erhaltene Unterhaltsbeiträge, sofern diese versteuert werden müssen ⓘ *

Selbständigkeit ⓘ

Geleistete Unterhaltsbeiträge, sofern diese von den Einkünften steuerlich in Abzug gebracht werden können ⓘ *

Nettolohn: Ziffer 2.21 der Steuererklärung (Formular 2) oder Lohnausweise Ziffer 11

Familienzulagen, weitere steuerbare Einkünfte: Ziffer 2.25 der Steuererklärung (Formular 2), soweit nicht im Nettolohn enthalten. Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung von beweglichen Sachen (ebenfalls unter 2.25 deklariert) müssen nicht berücksichtigt werden, da es sich um Vermögenserträge handelt

Ersatzeinkommen: Taggelder, Renten, übrige Leistungen von AHV, IV, ALV, EO, BVG, UVG usw.; Ziffern 2.22 und 2.23 der Steuererklärung (Formular 2)

Unterhaltsbeiträge: Unterhaltsbeiträge zählen zum massgebenden Einkommen sofern sie gem. kant. Steuergesetzgebung steuerbar sind (Ziffer 2.24 der Steuererklärung)

Selbstständigkeit: Bei selbstständig Erwerbenden ergibt sich das Einkommen aus dem durchschnittlichen Geschäftsgewinn der vergangenen drei Jahre. Tragen Sie je Jahr den entsprechenden Gewinn ein. Einzelunternehmen tragen den in der Steuererklärung ausgewiesenen Geschäftsgewinn des Formulars 9 (Ziffer 9210) oder bei selbständiger Erwerbstätigkeit in Land- und Forstwirtschaft des Formulars 10 (Ziffer 9210) ein. Kommandit-, Kollektiv- und Baugesellschaft sowie Erben- und Miteigentümergeinschaften tragen den Anteil am Einkommen des Formulars 8, (Ziffer 8.1, 8.2 oder 8.3) ein. Quellenbesteuerte tragen den Gewinn aus Ihren Erfolgsrechnungen ein.

Geleistete Unterhaltsbeiträge: Unterhaltsbeiträge, soweit sie gem. kant. Steuergesetzgebung von den Einkünften steuerlich in Abzug gebracht werden können. Ziffer 5.1 der Steuererklärung (Formular 5)

Bruttovermögen: Ihr Vermögensstand vom 31.12. des massgebenden Jahres: Vermögen gemäss Wertschriftenverzeichnis (Formular 3, Ziff. 32) minus Geschäftsertrag / Geschäftsvermögen (Formular 3, Ziff. 53) plus Steuerwert von Grundstücken (Amtlicher Wert, Formular 7, Ziff. 7.0) plus Anteil Vermögen aus Erbengemeinschaften / Miteigentum (nur Anteil Privatvermögen, Formular 8, Ziff. 8.3). Das Vermögen ergibt sich aus allen Bankkonten, ggf. Steuerwert Fahrzeug, Immobilien, Miteigentümerschaften etc. (Formular 4, Ziff. 4.1, 4.2)

Schulden: Angabe des Schuldenstands vom 31.12. des massgebenden Jahres Ziffer 4.3 der Steuererklärung. Zur Berücksichtigung Ihres Schuldenstandes sind Nachweise erforderlich. Diese müssen vom Stichdatum 31.12. sein (Verlustscheine werden nicht berücksichtigt). Die Schulden werden vom Bruttovermögen abgezogen.

Empfehlung: Eltern, die gemeinsam eine Steuererklärung ausfüllen geben beim Partner 1 das gesamte Vermögen und die gesamten Schulden an (Beleg Steuerklärung ausreichend, ansonsten sind weitere Belege für Schulden- und Vermögenssituation einzureichen).



10. Dokumente

002211

2020/21 Erstgesuch LÖSCHEN ALLE VERFÜGUNGEN MITTEILUNGEN (0) KONTAKT

Warten auf Platzbestätigung

Erstgesuch ✓
Familiensituation ✓
Gesuchsteller/in ✓
Kinder ✓
Betreuung ✘
Beschäftigungspensum ✓
Finanzielle Verhältnisse ✓
Einkommensverschlechterung ✓

Dokumente

Freigabe
Provisorische Berechnung

Kinder

Dokument	Jahr	für		
Fachstellenbestätigung	2019	Test Test		

Berechnung der finanziellen Verhältnisse für 2019

Dokument	Jahr	für		
Nachweis über Nettolohn (z.B. Jahreslohnausweise)	2019			
Nachweis über Nettolohn (z.B. Jahreslohnausweise)	2019			
Nachweis über das Vermögen, Stand 31.12., (z.B.: Kto.-Auszug, Immobilien, Zinsbestätigung usw.)	2019			
Steuererklärung	2019		✓	
Dateiname	Datum	Größe		
Steuererklärung 2019.pdf	16.02.2020	285.5 KB		

Beschäftigungspensum

Dokument	Tätigkeit	für		
Arbeitsvertrag / Stundennachweise / sonstiger Nachweis über Erwerbepensum				
Arbeitsvertrag / Stundennachweise / sonstiger Nachweis über Erwerbepensum				
Nachweis Selbständigkeit oder AHV-Bestätigung und Nachweis über das Erwerbepensum	Test			

Sonstige Nachweise

Hier können Sie zusätzliche Dokumente hochladen

Button zum Hochladen der Dokumente

Fachstellenbestätigung sprachliche Integration: Der Gemeinde Ins ist eine Fachstellenbestätigung nur auf deren Verlangen einzureichen. Die Gemeinde Ins prüft den Bedarf der sprachlichen Integration anhand der Daten der Einwohnerkontrolle. Praxis übrige Ausgabestellen noch offen (Fachstelle noch nicht bezeichnet).

Lohnausweise: Müssen eingereicht werden, sofern definitive Steuerveranlagung 2019 noch nicht vorliegt.

Nachweis Beschäftigungspensum Selbstständigerwerbende: Fragen Sie bei Ihrer Ausgabestelle nach, welche Dokumente akzeptiert werden.

Grün = Dokument hochgeladen

Gelb = Dokumente ausstehend

11. Freigabe

Sobald der Platz durch das Chinderhuus bestätigt wurde, erhalten Sie eine E-Mail mit der Aufforderung, den Antrag freizugeben.

Ausdruck der Freigabequittung. Quittung muss unterzeichnet und vollständig mit allfälligen Beilagen bei der Ausgabestelle eingereicht werden. Erst dann gilt das Gesuch als eingereicht. **Entschieden wird über Ihr Gesuch in jedem Fall erst, wenn Sie alle erforderlichen Unterlagen eingereicht haben. Die Ausgabestelle entscheidet, welche Dokumente (Inhalt, Umfang, Verfasser) akzeptiert werden.**

Gutscheine können nicht rückwirkend ausgestellt werden. **Liegt kein Betreuungsgutschein vor, müssen wir Ihnen den vollen Tarif ohne Abzug verrechnen.**

Alle Angaben ohne Gewähr auf Korrektheit und Vollständigkeit. Massgebend sind in jedem Fall die Angaben der Ausgabestelle.